



Allgemeine Geschäftsbedingungen für Seminare und Lehrgänge der Fa. PROFESSIONAL ORDI Unternehmensberatung

1. Ihre Anmeldung ist rechtsverbindlich. Die Kursgebühr muss bis zum auf der Rechnung angegebenen Fälligkeits-Datum einbezahlt sein. Erst nach Einlangen des vollen Betrages auf dem Konto der Fa. PROFESSIONAL ORDI Unternehmensberatung ist die Anmeldung wirksam. Da die Teilnehmerzahl beschränkt ist, erfolgt die Aufnahme in den Kurs prinzipiell nach dem Anmeldedatum.

2. Stornobedingungen:

Im Falle Ihrer Verhinderung muss eine schriftliche Absage beim Veranstalter erfolgen. Wird eine bereits angemeldete Teilnahme mehr als acht Wochen vor Kursbeginn storniert, so erfolgt eine Rückzahlung der schon einbezahlten Kursgebühr, abzüglich einer Bearbeitungsgebühr von € 50,-. Ist die Fälligkeit der Kursgebühr bei der Stornierung noch nicht erreicht, muss die Bearbeitungsgebühr in Höhe von EUR 50,00 fristgerecht zur Überweisung gebracht werden.

Bei Stornierung des Kurses innerhalb einer Frist von 8 Wochen vor Kursbeginn werden 50% des Kursbeitrages, abzüglich einer Bearbeitungsgebühr von € 50,- als Gutschrift für eine andere Fortbildungsveranstaltungen der Fa. PROFESSIONAL ORDI Unternehmensberatung ausgestellt. (Die Einlösung von Gutschriften gelten ausschließlich bei Veranstaltungen der Fa. PROFESSIONAL ORDI Unternehmensberatung; jedoch nicht bei Kooperationspartnern.

Bei Stornierung des Kurses ab 5 Tage vor Kursbeginn und/oder bei vorzeitigem Ausstieg aus dem Kurs kann KEINE Rückerstattung der Teilnahmegebühr erfolgen. Es kann aber zeitgerecht bis mindestens 2 Wochen vor Kursbeginn ein/e Ersatzteilnehmer/in genannt werden. Diese Person muss aber alle Bedingungen, die zur Kursteilnahme berechtigen, erfüllen. Bei einem Teilnehmertausch oder sonstigen Änderung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von EUR 50,00 verrechnet.

3. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, falls die Mindestteilnehmeranzahl nicht erreicht wird, die Veranstaltung abzusagen. In diesem Falle wird der gesamte Preis ohne Abzug rückerstattet.

4. Für abweichende Inhalte und Druckfehler in den Arbeitsunterlagen der jeweiligen Referenten wird keine Haftung durch den Veranstalter übernommen.

5. Bei jeder Veranstaltung wird eine Teilnehmerbestätigung ausgestellt. Bei Verlust und/oder Nachforderung einer Kopie jeglicher Art auch für nachträgliche Änderungen der Daten auf der Teilnehmerbestätigung (Titel, Name, Adresse etc.) wird eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- verrechnet.

6. Bei den Veranstaltungen können von uns oder durch von uns beauftragte Personen Film- & Fotoaufnahmen für die Event-Dokumentation, zum Zweck der Außendarstellung, Berichterstattung mit Personenbilddaufnahmen usw. gemacht werden. Mit der Anmeldung zu dieser Veranstaltung erklärt sich der Teilnehmer/die Teilnehmerin einverstanden, ansonsten hat vor Beginn der Veranstaltung ein schriftlicher Widerruf an den Veranstalter zu erfolgen.

Ton- und Fotoaufzeichnungen sind nur mit Zustimmung des/der jeweiligen Vortragenden erlaubt. Videomitschnitt ist aus urheberrechtlichen Gründen untersagt.

7. Mit der Anmeldung anerkennt der/die Teilnehmer/in die AGBs der Firma PROFESSIONAL ORDI Unternehmensberatung.

8. Erklärung zur Informationspflicht (Datenschutzerklärung):

Verantwortlicher: Fa. „Mag. Sabine Gobauer PROFESSIONAL ORDI Unternehmensberatung e. U.“ vertreten durch die Geschäftsinhaberin Mag. Sabine GOBAUER, sabine.gobauer@professional-ordi.at, 1110 Wien, Unter der Kirche 13, +43 681 201 74 891.

Ihre angegebenen Daten (Titel, Name Vorname, Adresse, Mail-Adresse etc.) werden zwecks Bearbeitung der Anfrage und für allfällige Rückfragen für die Anmeldung, Abwicklung und Verrechnung von Gebühren für die Fortbildung und im Rahmen der steuerrechtlichen verpflichtenden Verarbeitung (Rechnungslegung, Kontobuchungen, allfällige Rücküberweisungen, Bearbeitungen durch einen Steuerberater) verwendet und gemäß der steuerlichen Aufbewahrungspflicht 7 Jahre gespeichert.

Sollte kein Vertragsabschluss zustande kommen (keine Fortbildungsbuchungen bzw. keine Zahlung als Voraussetzung für die definitive Buchung), so werden Ihre Daten 6 Monate für allfällige Rückfragen gespeichert. Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskünfte, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerruf und Widerspruch zu, sofern Ihr Wunsch nicht mit einer gesetzlichen Pflicht zur Aufbewahrung von Daten kollidiert. Beschwerdestelle bezüglich des Datenschutzrechts ist die Österreichische Datenschutzbehörde.